

## Les outils du Manager Leader

*Posture managériale, Suivi et Motivation de vos collaborateurs*

Lieu : ABP Consulting - Nice Ouest quartier Méridia (formation également réalisable dans les locaux de l'entreprise sur Carros, Monaco, Sophia Antipolis, Cannes, Toulon, Marseille)

Public : Toute personne encadrant une équipe, ou souhaitant se former à l'encadrement : Dirigeants, chefs d'entreprise, managers ou futurs managers, encadrants ou superviseurs...

### Objectifs

Cette **formation professionnelle en Management** va vous permettre de :

- Mieux **vous affirmer et vous faire respecter** sans agressivité
- **Motiver, suivre et déléguer** efficacement
- **Adapter votre management** à la personnalité et aux particularités de chacun de vos collaborateurs
- **Organiser votre management** et gagner du temps, pour mieux gérer votre temps au quotidien
- Donner envie à votre équipe **de vous suivre et d'adhérer**

Manque d'organisation au **travail** ? Problème d'affirmation en tant que manager, chef d'équipe, dirigeant et **manque d'autorité** ? Difficulté à **motiver votre équipe** et **éviter les conflits** et tensions internes ?

Vous souhaitez donc :

- **Mieux communiquer** et vous adapter à vos collaborateurs pour améliorer votre travail en équipe ?
- **Etre plus efficace** et mieux organisé pour gagner du temps ?
- Réussir en tant que nouveau manager ?
- Affirmer votre posture de **leader** et vous faire respecter sans agressivité ?
- Améliorer la cohésion d'équipe pour faciliter le travail en groupe ?
- Devenir un manager responsable capable de **diriger et déléguer son travail efficacement** ?
- Maîtriser les outils indispensables du manager et **augmenter la performance de votre équipe** ?

Alors n'hésitez plus, cette **formation en Management** est faite pour vous !

A la suite de cette formation, nous vous conseillons de suivre le niveau 2, la formation : **"Excellence management et accompagnement"**.

Vous pourrez également bénéficier d'une séance individuelle ou collective de **training** : Mise en application des outils, retours d'expérience, approfondissement de certaines notions, apports de nouveaux

outils.

Cette **formation professionnelle en Management** se déroule sur **Nice** en inter-entreprises et nous pouvons animer cette formation sur **Carros, Monaco, Sophia Antipolis, Cannes, Antibes (06)**, ainsi que dans le **Var (83)** et les **Bouches-du-Rhône (13)** Les **Formations Management** en **PACA** s'adressent aux salariés, demandeurs d'emploi et chefs d'entreprise

## Programme

### *Jour 1 :*

- **Tour de table : points forts et points de progrès de chacun**
- **Les Indispensables de la Communication dans le Management**
  - Le non verbal et le Management
  - Le Triangle Infernal de la Communication
  - L'Iceberg
  - AIP : Attitude Intérieure Positive
- **5 fondamentaux de l'autorité affirmée sans agressivité**
  - Les règles et les valeurs
  - Savoir donner des limites de manière motivante
  - Adresser un reproche constructif
  - Technique du RNAR
  - Recadrer et se séparer d'un collaborateur
  - Comment faire face à un collaborateur récalcitrant ("oui mais", "je n'ai pas le temps"...)

### *Jour 2 :*

- **Intégrer et positionner un collaborateur**
  - Positionner un collaborateur
  - Se positionner et asseoir sa crédibilité en tant que manager
  - Les pièges à éviter pour une intégration réussie
- **Les Outils du Management : Suivre son équipe, déléguer, motiver.**
  - L'entretien de Management : comment faire grandir et coacher son collaborateur
  - Féliciter et encourager?
- **Comment s'adapter à son collaborateur**
  - Feed Back, Méthode D.I.S.C.
    - Comment comprendre facilement et s'adapter à chaque caractère ou personnalité au sein de son équipe ?
    - Sur quel sujet coacher, déléguer et cadrer chaque type de collaborateur ?
    - Comment aborder et motiver chaque type de collaborateur ?
    - Comment communiquer avec mon manager ?